BAĞCILAR EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ KLİNİK ARAŞTIRMALAR ETİK KURULU

**BAŞVURU DOSYA İÇİNDEKİLER LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAYI** | **BELGELER** | **AÇIKLAMA** |  |  |
| 1 | İçindekiler Listesi | Dosyada her bölüm başlığı sayfa numaraları ile liste halinde belirtilmeli | VAR | YOK |
| 2 | Üst Yazı | TİTCK Sitesindeki formata uygun | VAR | YOK |
| 3 | Başvuru formu: …………………………… için başvuru formu | Araştırıcılar tarafından doldurularak imzalanmalı | VAR | YOK |
| 4 | Araştırma protokolü | Kurul internet sayfası örneğine ve ilgili kılavuzlara uygun | VAR | YOK |
| 5 | Olgu Rapor Formu örneği | İKU Kılavuzuna uygun | VAR | YOK |
| 6 | BGOF örneği | İKU Kılavuzuna uygun | VAR | YOK |
| 7 | Araştırma Bütçesi Formu | TİTCK (ve Bakanlık iznine tabi olmayan için kurul web sayfasındaki) örneğe uygun (Bütçe gerekli değilse hazırlanması mecburi değildir-YOK olarak işaretlenecektir) | VAR | YOK |
| 8 | Destekleyici Kuruluş | Varsa yetkili imzalarını gösteren onaylı imza sirküleri ile beraber | VAR | YOK |
| 9 | Literatür örnekleri | ≥ 1 literatür (tam metin olarak) | VAR | YOK |
| 10 | Taahhütname | İKU ve Helsinki Bildirgesine uyulacağının belirtildiği, kurulun web sayfasında bulunan örnek form | VAR | YOK |
| 11 | Mali Taahhütname | Mali konularda taahhüt verilen, kurulun web sayfasında bulunan örnek form | VAR | YOK |
| 12 | İzin Belgeleri | Çalışma hangi klinik veya laboratuarda yapılacak ise ilgili birim eğitim/idari sorumlusu tarafından imzalanmış, internet sayfamızda bulunan izin belgesi (Klinik eğitim kliniği ise eğitim sorumlusundan; değilse İdari sorumludan alınacaktır) | VAR | YOK |
| 13 | Özgeçmişler | TİTCK sayfasında belirtilen formata uygun | VAR | YOK |
| 14 | Klasör Rengi (belirtiniz)  Çalışmanın fazına uygun dosya rengi | ………………………………….. | Uygun | Değil |
|  | Diğer (belirtiniz) |  | VAR | YOK |

[İmza]

Ad soyad